Unterlagenliste

Hypothekarfinanzierung · Neubau und Aufstockung

Für die Prüfung der Finanzierung werden die folgenden Unterlagen benötigt. Die Unterlagen zur Liegenschaft sind in der Regel bei der Liegenschaftsverwaltung erhältlich. Bitte senden Sie alles möglichst als PDF.

Liegenschaft:

Eigentümer:

Liegenschaft

- [ ] **Aktueller Grundbuchauszug**
  Nicht älter als 3 Monate
- [ ] **Liegenschaftsschätzung (falls vorhanden)**
- [ ] **Angaben zur bestehenden Hypothek (Kapitalschuld, Laufzeit, Bank)**

Bauprojekt

- [ ] **Baubewilligung oder Baugesuch**
- [ ] **Baukostenplan**
  Baubeschrieb und Kostenvoranschlag
- [ ] **Geplante Dauer der Bauarbeiten**
  Kurze Angabe genügt
- [ ] **Projektpläne**
- [ ] **Theoretischer zukünftiger Mieterspiegel**
- [ ] **Geplanter Zeitpunkt der Vermietung**
  Kurze Angabe genügt

Eigentümer

- [ ] **Wohnort / Domizil**
  Kurze Angabe genügt
- [ ] **Farbige Kopie Pass oder ID (gültig)**
  Farbig scannen, ganze Seite mit weissem Rand rundherum. Muss gültig sein
- [ ] **Nachweis der Eigenmittel**
- [ ] **Aktuelle Steuererklärung**
  Die aktuellste eingereichte Steuererklärung
- [ ] **Aktueller Betreibungsregisterauszug**
  Nicht älter als 3 Monate
- [ ] **Handelsregisterauszug und Jahresabschlüsse der letzten 2 Jahre (nur bei Gesellschaften)**

Den KYC-Fragebogen füllen Sie direkt in Ihrem persönlichen Kundenbereich aus. Dort können Sie auch alle Unterlagen hochladen.

S.R.S. Property Immobilien & Finanzen GmbH · Untermüli 9, CH-6301 Zug
+41 78 607 44 84 · info@srsproperty.ch · srsproperty.ch